RICHIESTA DI FATTURAZIONE RELATIVA ALL'AVVENUTA REGOLARIZZAZIONE DI MANCATI PAGAMENTI DA PEDAGGI AUTOSTRADALI ART. 22 D.P.R. 633 D.M. del 20.07.1979

Per ottenere il rilascio della fattura relativa alla regolarizzazione dei mancati pagamenti è necessario allegare alla richiesta un documento in originale che certifichi l'avvenuto pagamento del pedaggio richiesto.

L'emissione della fattura esclude comunque qualsiasi forma di responsabilità della Società Concessionaria, essendo rimesso l'esercizio del diritto all'eventuale recupero dell'IVA alla consapevole conoscenza dei vigenti limiti di legge da parte del richiedente.

Per quanto sopra, quindi, la richiesta dovrà contenere una specifica dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte dell'utente ed essere debitamente firmata.

Vi invitiamo, pertanto, a compilare e sottoscrivere il presente prospetto:

prosperior						
Spett.le Società di Progetto BREBEMI S.P.A. Autostrada A35 Brebemi Direzione Operativa c/o uscita Autostradale Romano di Lombardia 24058 Fara Olivana con Sola (BG)						
	Ditta, ragione sociale o nome e cognome		Codice Cliente			
			Codice Fiscale/P.IVA			
	Residenza o domicilio		Via, piazza			
N.	N. Mancato Impor pagamento pedagg			Importo spese	Importo pagato / forma di pagamento (barrare la casella interessata) contanti c/c postale bonifico bancario via telematica altro	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10	TOTALE					
Vi preghiamo di inviarci fattura per i mancati pagamenti pedaggi da noi regolarizzati come da elenco sopra riportato, dichiarandoVi, nel contempo, di assumerci ogni e qualsiasi responsabilità in merito alla presente richiesta di fatturazione. Dichiaro di prestare il consenso al trattamento dei dati da noi forniti nel rispetto dei principi previsti dall'art. 9 della legge n.675/1996.						
ALLEGATI:						
Data Timbro e firma leggibile						
					Mod CO ES 004 07	